



ข้อบังคับสถาบันรัชต์ภาคย์
ว่าด้วย การบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยนานาชาติ
สถาบันรัชต์ภาคย์
พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีข้อบังคับสถาบันรัชต์ภาคย์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยนานาชาติ สถาบันรัชต์ภาคย์ เพื่อให้การบริหารงานวิทยาลัยนานาชาติ สถาบันรัชต์ภาคย์ เป็นไปด้วยเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ (๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบกับมติสภาสถาบันรัชต์ภาคย์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันรัชต์ภาคย์ ว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานวิทยาลัยนานาชาติ สถาบันรัชต์ภาคย์ พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายความว่า สถาบันรัชต์ภาคย์

“สภาสถาบัน” หมายความว่า สภาสถาบันรัชต์ภาคย์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีสถาบันรัชต์ภาคย์

“วิทยาลัยนานาชาติ” หมายความว่า วิทยาลัยนานาชาติ สถาบันรัชต์ภาคย์

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรที่วิทยาลัยนานาชาติเปิดสอน

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารวิทยาลัยนานาชาติ

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

“รองคณบดี” หมายความว่า รองคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ

“พนักงานวิทยาลัย” หมายความว่า บุคคลซึ่งได้รับการจ้างให้ทำงานในวิทยาลัยนานาชาติ โดยได้รับค่าจ้างจากเงินรายได้ของวิทยาลัยนานาชาติ

“ปีการศึกษา” หมายความว่า ปีงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ของวิทยาลัยนานาชาติ โดยให้เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน และสิ้นสุดวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ของปีถัดไป

ข้อ ๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อบังคับให้หลักเกณฑ์การปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาที่ต้องวินิจฉัยตีความตามข้อบังคับนี้ ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้วินิจฉัยตีความ และให้คำวินิจฉัยตีความนั้นเป็นที่สิ้นสุด

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๕ วิทยาลัยนานาชาติเป็นส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน ที่ดำเนินการด้วยเงินรายได้ของสถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ มีวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาเพื่อรับปริญญาโดยใช้ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน และภาษาต่างประเทศ สำหรับเฉพาะงานในการสื่อสารเพื่อเพิ่มศักยภาพ เป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่สามารถแข่งขันในระดับประเทศและต่างประเทศ การค้นคว้าวิจัย การให้บริการทางวิชาการแก่สังคม การส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม ดำเนินการความร่วมมือแลกเปลี่ยนด้าน วิชาการ การวิจัย ศิลปะและวัฒนธรรมกับภายในประเทศและต่างประเทศ ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตาม นโยบายและวัตถุประสงค์ของสถาบัน

ข้อ ๖ วิทยาลัยนานาชาติอาจแบ่งหน่วยงานเป็นสำนักงานวิทยาลัยนานาชาติหรือหน่วยงานที่ เรียกชื่ออย่างอื่น เพื่อการบริหารจัดการของวิทยาลัยนานาชาติ

การแบ่ง การเพิ่ม หรือการยุบหน่วยงานตามวรรคหนึ่งให้คณะกรรมการบริหารเสนอสภา สถาบันเพื่อพิจารณาอนุมัติ และจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัยนานาชาติ

หมวด ๒ การจัดองค์กร

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี หรือรองอธิการบดี หรือที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธาน
(๒) รองอธิการบดีซึ่งรับผิดชอบด้านวิชาการ เป็นกรรมการ
(๓) คณบดีวิทยาลัยนานาชาติ เป็นกรรมการ
(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบันจำนวนไม่เกินเจ็ดคนซึ่งอธิการบดีหรือประธาน กรรมการบริหารเสนอชื่อ โดยจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์ในด้านการศึกษา การงบประมาณและการเงิน การบริหารงานบุคคล กฎหมายหรือมีประสบการณ์การสร้างเครือข่ายวิชาการกับ สถาบันหรือหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นกรรมการ

(๕) ผู้บริหารตั้งแต่ระดับหัวหน้าหลักสูตรขึ้นไปของวิทยาลัยนานาชาติหรือบุคลากรภายใน สถาบันจำนวนไม่เกินห้าคน ซึ่งอธิการบดีหรือประธานกรรมการบริหารเสนอชื่อ โดยจะต้องเป็นผู้มีความรู้และ ประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารและการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติเป็นกรรมการ

ให้คณบดีหรือกรรมการคนใดคนหนึ่งหรือบุคคลที่มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ และคณะกรรมการบริหารอาจแต่งตั้งพนักงานวิทยาลัยนานาชาติ จำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้

ให้อธิการบดีหรือประธานกรรมการบริหารเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นรองประธาน กรรมการ

ข้อ ๘ กรรมการตามข้อ ๗ (๕) และ (๖) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๗ (๕) และ (๖) วางลงไม่ว่าด้วยเหตุใด และยังมีได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง ให้คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๗ (๕) และ (๖) พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ และได้มีการแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งแทนแล้ว ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๗ (๕) และ (๖) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ แต่ยังมีได้แต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่แล้ว

ข้อ ๙ คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดนโยบายการบริหารและแผนงานของวิทยาลัยนานาชาติให้สอดคล้องกับนโยบายของสถาบัน และวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยนานาชาติ

(๒) เสนอแนะแนวทางและสนับสนุนการจัดหาเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการกับสถาบันหรือหน่วยงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ และจัดหาเงินทุนและแหล่งเงินทุน เพื่อให้วิทยาลัยนานาชาติดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์

(๓) พิจารณานำเสนองบประมาณรายรับรายจ่ายประจำปีการศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติให้สภาสถาบันอนุมัติ

(๔) พิจารณานำเสนอหลักสูตรการศึกษาเพื่อรับปริญญาของวิทยาลัยนานาชาติให้สภาสถาบันอนุมัติ

(๕) พิจารณานำเสนอการแบ่ง การเพิ่ม หรือการยุบหน่วยงานภายในของวิทยาลัยนานาชาติให้สภาสถาบันอนุมัติ

(๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน แผนกำลังคน และกรอบอัตรากำลังคนของวิทยาลัยนานาชาติ

(๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดเพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย

(๘) ให้คำปรึกษาและข้อแนะนำเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการบริหารและการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ

(๙) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลการบริหารและการดำเนินงานของสถาบัน

(๑๐) กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการ การบริหารงานบุคคล การเงินและงบประมาณ การบริหารงานทั่วไป และเรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ โดยจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัยนานาชาติ

(๑๑) กำหนดแนวทางการกำกับดูแลการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุให้ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อ และการบริหารพัสดุของสถาบัน โดยจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัยนานาชาติ

(๑๒) กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรการจ่ายค่าตอบแทนคณบดี รองคณบดี และผู้ปฏิบัติงานของวิทยาลัยนานาชาติและคณะอนุกรรมการหรือบุคคลซึ่งคณะกรรมการบริหารแต่งตั้ง เพื่อปฏิบัติงานตามที่คณะกรรมการบริหารมอบหมาย โดยจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัยนานาชาติ

(๑๔) กำหนดอัตราค่าบำรุงการศึกษา ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาเพื่อรับปริญญา โดยจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัยนานาชาติ

(๑๕) กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม การบริการทางวิชาการ และค่าบริการอื่นใด โดยจัดทำเป็นประกาศวิทยาลัยนานาชาติ

(๑๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือตามที่ข้อบังคับหรือระเบียบอื่นกำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากสภาสถาบัน

ข้อ ๑๐ ให้คณะกรรมการบริหารประชุมอย่างน้อยปีละสองครั้ง โดยการประชุมคณะกรรมการบริหารต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการบริหารถ้าประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้รองประธานเป็นประธานในที่ประชุม ถ้ารองประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ ประกอบด้วย

(๓) คณบดี เป็นประธาน

(๒) รองคณบดี เป็นกรรมการ

(๓) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำทุกหลักสูตร ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหลักสูตรละหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจำนวน ๕ คน ซึ่งคณบดีวิทยาลัยนานาชาติ เสนอชื่อโดยความเห็นชอบของอธิการบดี ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิจะต้องเป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นที่ประจักษ์ในด้านการศึกษากิจการ และการพัฒนาด้านวิชาการ การวิจัย รวมถึงกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิชาการ

(๕) พนักงานวิทยาลัยนานาชาติสายงานวิชาการจำนวนสองคน ซึ่งได้รับเลือกจากที่ประชุมพนักงานสถาบันสายงานวิชาการ เป็นกรรมการ

(๖) หัวหน้าสำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ เป็นกรรมการ

ให้รองคณบดีตามหรือคนที่ได้รับมอบหมาย (๒) คนหนึ่งซึ่งคณบดีมอบหมายเป็นเลขานุการ และอาจแต่งตั้งพนักงานวิทยาลัยนานาชาติ จำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการได้

กรรมการตาม (๓) (๔) และ (๕) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสามปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่ได้

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนพัฒนาด้านวิชาการของวิทยาลัยนานาชาติ ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารและแผนงานที่คณะกรรมการบริหารกำหนด

(๒) พิจารณากำหนดหลักสูตร และรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรสำหรับวิทยาลัยนานาชาติ

(๓) จัดการวัดผล ประเมินผล และควบคุมมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติ

(๔) ส่งเสริมงานวิจัย และงานบริการทางวิชาการแก่สังคม

(๕) จัดทำการแบ่งหน่วยงานภายในของวิทยาลัยนานาชาติ เสนอคณะกรรมการบริหาร

(๖) จัดทำแผนงาน แผนกำลังคน และกรอบอัตรากำลังของวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อเสนอ คณะกรรมการบริหารให้ความเห็นชอบ

(๗) เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานให้การรับรองประกันคุณภาพภายในและ ภายนอกและกำกับติดตามผลตามกำหนดการ

(๘) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร อธิการบดีและสภา สถาบัน

ข้อ ๑๓ ให้คณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง โดยการ ประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติถ้าประธานไม่มาประชุมหรือไม่อาจ ปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตามข้อ ๑๑ (๒) คนหนึ่งซึ่งประธานมอบหมายทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมถ้า ประธานไม่ได้มอบหมายให้ผู้ใดทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมให้ที่ประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานใน ที่ประชุม

การลงมติของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๔ ให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของวิทยาลัยนานาชาติตามนโยบายการ บริหารและแผนงานของวิทยาลัยนานาชาติที่คณะกรรมการบริหารกำหนดและให้มีรองคณบดีจำนวนไม่น้อย กว่าสองคนเพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมาย

ในกรณีที่มิได้เหตุผลและความจำเป็น อธิการบดีอาจกำหนดให้มีจำนวนรองคณบดีมากกว่า สองคนได้

คุณสมบัติทั่วไปของคณบดีและรองคณบดี ได้แก่ (๑) ต้องได้รับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งหรือ เทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่น ที่สภามหาวิทยาลัยหรือสภาสถาบันการศึกษานั้น ๆ รับรอง และ (๒) ได้ทำการสอนมาแล้วรวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสามปีในสถาบันหรือสถาบันการศึกษาชั้นสูงอื่น ที่สภามหาวิทยาลัยนั้น ๆ รับรอง ทั้งนี้คุณสมบัติอื่นให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการบริหารกำหนด โดยความเห็นชอบจากอธิการบดี

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา การพ้นจากตำแหน่ง และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณบดี ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารประกาศกำหนด โดยความเห็นชอบของสภาสถาบัน

คณบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ข้อ ๑๕ รองคณบดีนั้น ให้อธิการบดีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณบดีจากผู้ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๔ วรรคสาม และให้อธิการบดีมีอำนาจถอดถอนรองคณบดีโดยคำแนะนำของคณบดี

เมื่อคณบดีพ้นจากตำแหน่ง ให้รองคณบดีพ้นจากตำแหน่งด้วย

ข้อ ๑๖ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีไม่อยู่ หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองคณบดีซึ่งคณบดี มอบหมายเป็นผู้รักษาการแทน ถ้าคณบดีไม่ได้มอบหมาย ให้รองคณบดีซึ่งมีอาวุโสสูงสุดเป็นผู้รักษาการแทน

ในกรณีที่ไม่มีผู้รักษาการแทนตามความในวรรคหนึ่ง หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้หรือไม่ มีผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้ซึ่งมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๔ วรรคสามเป็นผู้รักษาการแทน

หมวด ๓
การบริหารงานบุคคล

ข้อ ๑๗ พนักงานวิทยาลัยนานาชาติมีสามประเภท ดังต่อไปนี้

(๑) สายงานวิชาการ ทำหน้าที่สอนและวิจัย มีตำแหน่งดังต่อไปนี้

(ก) ศาสตราจารย์

(ข) รองศาสตราจารย์

(ค) ผู้ช่วยศาสตราจารย์

(ง) อาจารย์

(๒) สายงานบริหาร ทำหน้าที่ด้านการบริหาร มีตำแหน่งดังต่อไปนี้

(ก) คณบดี

(ข) รองคณบดี

(ค) หัวหน้าสำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ

(ง) ตำแหน่งอื่นตามที่สภาสถาบันกำหนด

(๓) สายงานสนับสนุน ทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของสายงานวิชาการหรือสายงานบริหาร โดยนำตำแหน่งและระดับตำแหน่งประเภททั่วไปของพนักงานวิทยาลัยนานาชาติที่กำหนดในข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานวิทยาลัยนานาชาติมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นหรือเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของวิทยาลัยนานาชาติ อธิการบดีอาจมีคำสั่งให้อาจารย์ พนักงานวิทยาลัยนานาชาติ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของวิทยาลัยนานาชาติ มาปฏิบัติงานที่วิทยาลัยนานาชาติได้ และให้ถือว่าการปฏิบัติงานตามคำสั่งดังกล่าวเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการ

ข้อ ๑๙ การสรรหา การคัดเลือก การทำสัญญาจ้าง การประเมินผลการปฏิบัติงาน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ตลอดจนหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของวิทยาลัยนานาชาติ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกำหนดโดยทำเป็นประกาศวิทยาลัยนานาชาติ

หมวด ๔
การบริหารงาน

ส่วนที่ ๑ การบริหารงานทั่วไป

ข้อ ๒๐ ให้คณบดีเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการบริหารงานทั่วไปและเป็นผู้บังคับบัญชาบุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติ พนักงานวิทยาลัยนานาชาติ หรือเจ้าหน้าที่อื่นของวิทยาลัยนานาชาติ ซึ่งมาปฏิบัติงานที่วิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ ๒๑ ให้คณบดีเป็นผู้ลงนามในหนังสือ หรือเอกสารต่าง ๆ ของวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อดำเนินการตามหน้าที่และอำนาจในการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในวิทยาลัยนานาชาติและนอกวิทยาลัย

นานาชาติ รวมทั้งการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการดำเนินการอื่นใดที่คณบดีได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี

ในกรณีที่การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลง หรือการดำเนินการอื่นใดที่จะมีผลเป็นการผูกพันวิทยาลัยนานาชาติโดยรวม หรือโดยที่มีลักษณะเป็นการเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือที่จะมีผลเป็นการใช้หน้าที่และอำนาจของวิทยาลัยนานาชาติ ให้คณบดีนำเสนอต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ข้อ ๒๒ อำนาจในการสั่งการ การอนุญาต หรือการอนุมัติต่าง ๆ เกี่ยวกับตัวบุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติ ให้เป็นอำนาจของคณบดี หรือผู้ซึ่งคณบดีมอบหมายโดยทำเป็นหนังสือ ทั้งนี้เว้นแต่ที่มีระเบียบข้อบังคับ หรือประกาศของสถาบัน หรือระเบียบหรือข้อบังคับของวิทยาลัยนานาชาติ หรือหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริหารกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

อำนาจในการสั่งการ การอนุญาตหรือการอนุมัติเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีให้เป็นอำนาจของอธิการบดี

ข้อ ๒๓ คณบดีอาจเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถ ให้อธิการบดีแต่งตั้งเป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการประจำวิทยาลัยเพื่อร่วมประชุมกับคณะกรรมการประจำวิทยาลัยหรือให้คำปรึกษาหรือคำแนะนำในการบริหารงานของวิทยาลัยนานาชาติได้

ข้อ ๒๔ คณบดีโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารอาจเสนอให้สถาบันแต่งตั้งบุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติคนหนึ่งเป็นหัวหน้าสำนักงานวิทยาลัยนานาชาติ เพื่อทำหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของบุคลากรของวิทยาลัยนานาชาติตามที่คณบดีมอบหมายและช่วยเหลือคณบดีในการปฏิบัติงานได้

ส่วนที่ ๒ การบริหารงานทางวิชาการ

ข้อ ๒๕ นอกจากอาจารย์ประจำวิทยาลัยนานาชาติแล้ว อาจารย์ผู้สอนอาจเป็นบุคคลซึ่งปฏิบัติการสอนในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากคณะต่าง ๆ ในสถาบัน หรือผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกสถาบันได้

ให้คณบดีเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริหารในการออกประกาศวิทยาลัยนานาชาติเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานและการแต่งตั้งอาจารย์ผู้สอนตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๒๖ ให้ผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยนานาชาติได้รับปริญญาจากสถาบันตามหลักเกณฑ์ที่สภาสถาบันกำหนด

ชื่อปริญญาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาที่มีการสอนในวิทยาลัยนานาชาติ ครุวิทยฐานะ หรือเข็มวิทยฐานะของผู้สำเร็จการศึกษาจากวิทยาลัยนานาชาติ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ส่วนที่ ๓ การจัดการศึกษา

ข้อ ๒๗ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการเปิดสอนในหลักสูตรการศึกษาใดของวิทยาลัยนานาชาติ หรือการแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาเป็นอำนาจของสภาสถาบัน

ข้อ ๒๘ หลักเกณฑ์การรับเข้าศึกษา การขึ้นทะเบียนการศึกษา การวัดผลการศึกษา หรือการดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการศึกษา ให้নাข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษามาใช้บังคับแก่วิทยาลัยนานาชาติโดยอนุโลม

กรณีการรับเข้าศึกษาตามโครงการความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยนานาชาติกับหน่วยงานอื่น ภายในสถาบันหรือภายนอกสถาบัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของข้อตกลงที่กำหนดไว้ในโครงการความร่วมมือ

หมวด ๕ งบประมาณและการเงิน

ข้อ ๒๙ วิทยาลัยนานาชาติมีรายได้ ดังต่อไปนี้

- (๑) เงินอุดหนุนจากเงินรายได้ของสถาบัน
- (๒) เงินรายได้จากค่าบำรุงการศึกษา ค่าขึ้นทะเบียนนักศึกษา ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากการจัดการศึกษาในหลักสูตรการศึกษาเพื่อรับปริญญาของวิทยาลัยนานาชาติ
- (๓) เงินรายได้จากโครงการความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยนานาชาติกับหน่วยงานอื่นภายในสถาบันหรือภายนอกสถาบัน
- (๔) เงินรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ
- (๕) ดอกผลหรือผลประโยชน์จากเงินรายได้สะสมของวิทยาลัยนานาชาติ
- (๖) เงินอุดหนุนจากแหล่งทุนภายนอก
- (๗) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้แก่วิทยาลัยนานาชาติ
- (๘) รายได้หรือผลประโยชน์อย่างอื่น

ข้อ ๓๐ วิทยาลัยนานาชาติมีรายจ่าย ดังต่อไปนี้

- (๑) รายจ่ายเพื่อการเรียนการสอนและทุนการศึกษา
- (๒) รายจ่ายเพื่อพัฒนาบุคลากรและพัฒนาวิชาการ
- (๓) รายจ่ายเพื่อการวิจัยหรือการฝึกอบรม
- (๔) รายจ่ายเพื่อให้บริการทางวิชาการแก่สังคมและส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม
- (๕) รายจ่ายเพื่อการบริหารงานและการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ
- (๖) รายจ่ายเพื่อเป็นเงินบำรุงสถาบันตามที่สถาบันกำหนด
- (๗) รายจ่ายตามวัตถุประสงค์และเงื่อนไขของผู้บริจาค
- (๘) รายจ่ายตามวัตถุประสงค์และเงื่อนไขของแหล่งเงินทุนอุดหนุนภายนอก
- (๙) รายจ่ายอื่นใดตามวัตถุประสงค์ของวิทยาลัยนานาชาติที่คณะกรรมการบริหารเห็นชอบ

ข้อ ๓๑ เงินรายได้ตามข้อ ๒๙ (๒) ในแต่ละปีการศึกษา ให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

- (๑) นำส่งเป็นรายได้ของสถาบันในอัตราร้อยละสิบห้า
- (๒) นำไปใช้จ่ายในการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติในอัตราร้อยละแปดสิบห้า

ข้อ ๓๒ เงินรายได้ตามข้อ ๒๙ (๓) (๔) และ (๘) ในแต่ละปีการศึกษาให้นำไปใช้จ่ายในการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติโดยไม่ต้องนำส่งสถาบัน

ข้อ ๓๓ การนำเงินรายได้ตามข้อ ๒๘ (๓) (๔) และ (๘) และ ข้อ ๓๑ (๒) ไปใช้จ่ายให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีเสนอคณะกรรมการบริหารให้ความเห็นชอบ เพื่อเสนอสภาสถาบันอนุมัติ

ในกรณีที่เกิดความจำเป็นต้องใช้จ่ายโดยไม่ตั้งงบประมาณเพื่อการนั้นไว้ ให้คณบดีจัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมและเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา เพื่อเสนอขออนุมัติต่ออธิการบดีและสภาสถาบัน

ข้อ ๓๔ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีการศึกษาใดให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ในปีการศึกษานั้น แต่ถ้ามีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องจ่ายข้ามปีการศึกษา ให้ประธานกรรมการบริหารเสนอต่ออธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๓๕ วิทยาลัยนานาชาติอาจมีเงินสำรองจ่ายหรือเงินส่วยย่อยสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการของวิทยาลัยนานาชาติหรือในกรณีมีความจำเป็น ตามวงเงินที่คณะกรรมการบริหารกำหนดการจ่ายเงินสำรองจ่ายหรือเงินส่วยอยู่ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารประกาศกำหนด

ข้อ ๓๖ ให้คณบดีมีอำนาจอนุมัติการสั่งจ่ายเงิน การสั่งซื้อ การสั่งจ้าง หรือการก่อหนี้ผูกพันได้ตามแผนงานและวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติไว้แล้ว แต่ไม่เกินวงเงินสูงสุดที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ทั้งนี้ เว้นแต่ในการอนุมัติจ่ายค่าจ้าง ให้มีอำนาจสั่งจ่ายได้ตามจำนวนและอัตราที่คณะกรรมการบริหารได้ให้ความเห็นชอบไว้

ข้อ ๓๗ ให้คณบดีมีอำนาจในการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามที่ได้มีการก่อหนี้ผูกพันไว้

หมวด ๖ การตรวจสอบและควบคุม

ข้อ ๓๘ ให้คณบดีเป็นผู้รับผิดชอบและควบคุมดูแลให้จัดทำบัญชีและรายงานฐานะการเงินของวิทยาลัยนานาชาติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

ข้อ ๓๙ ให้หน่วยตรวจสอบภายในของสถาบัน หรือผู้ตรวจสอบภายนอกซึ่งอธิการบดีตั้งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารแล้วแต่กรณีเป็นผู้ตรวจสอบการจัดทำบัญชีและการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ ๔๐ ให้คณบดีเป็นผู้รับผิดชอบและควบคุมดูแลให้มีการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานและรายงานการเงินของวิทยาลัยนานาชาติซึ่งแสดงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีการศึกษา และให้หน่วยตรวจสอบภายในหรือผู้ตรวจสอบภายนอกแล้วแต่กรณี ดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริหารภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานการเงินของวิทยาลัยนานาชาติ

ให้คณะกรรมการบริหารเสนอรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการเงินของวิทยาลัยนานาชาติและผลการตรวจสอบการดำเนินงานต่อสภาสถาบันเพื่อทราบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีการศึกษา

ข้อ ๔๑ ในกรณีที่มีการยุบเลิกวิทยาลัยนานาชาติ ให้โอนทรัพย์สินและเงินทุนสะสมของวิทยาลัยนานาชาติเป็นทรัพย์สินและเงินรายได้ของสถาบัน

หมวด ๗

การประกันคุณภาพการศึกษาและการประเมินผลการดำเนินงาน

ข้อ ๔๒ ให้วิทยาลัยนานาชาติจัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นไปตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

ข้อ ๔๓ เพื่อประโยชน์ในการส่งเสริมประสิทธิภาพและการตรวจสอบการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ แผนงานและโครงการที่ได้จัดทำไว้ ให้วิทยาลัยนานาชาติจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติทุกปี

ในกรณีมีเหตุจำเป็นจะจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานเป็นครั้งคราวก็ได้

หมวด ๘

การกำกับดูแล

ข้อ ๔๔ ให้อธิการบดีมีหน้าที่และอำนาจกำกับดูแลการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศที่เกี่ยวข้อง และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ นโยบายของสถาบัน และมติของสภาสถาบัน เพื่อการนี้ให้อธิการบดีมีอำนาจสั่งให้วิทยาลัยนานาชาติชี้แจงแสดงความคิดเห็น ทำรายงาน หรือยับยั้งการกระทำของวิทยาลัยนานาชาติที่ขัดต่อวัตถุประสงค์ นโยบายของสถาบัน หรือมติของสภาสถาบัน ตลอดจนสั่งสอบสวนข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินงานของวิทยาลัยนานาชาติได้

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๕ ให้โอนภาระการดำเนินงานของสถาบันโดยอธิการบดีเห็นชอบ หรืออนุมัติ ประกอบด้วย ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ หรือ การดำเนินการที่เกี่ยวกับวิทยาลัยนานาชาติ

ข้อ ๔๖ ให้โอนหลักสูตรของวิทยาลัยนานาชาติที่สภาสถาบันอนุมัติและเปิดดำเนินการแล้ว รวมทั้ง บรรดากิจการ ทรัพย์สิน สิทธิ หนี้ หน้าที่ ภาระผูกพัน บุคลากร อัตราค่าจ้าง และรายได้ของโครงการจัดตั้ง วิทยาลัยนานาชาติที่มีขึ้น ไปเป็นของวิทยาลัยนานาชาติตามข้อบังคับนี้

ข้อ ๔๗ ในวาระเริ่มแรก ให้คณะกรรมการบริหารสถาบันรัชต์ภาคย์ และดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำวิทยาลัยนานาชาติไปพลางก่อนจนกว่าจะมีคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๔๘ ในวาระเริ่มแรก ให้ประธานโครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ดำรงตำแหน่งคณบดีและรองคณบดีแล้วแต่กรณี ไปพลางก่อน จนกว่าจะมีการแต่งตั้ง คณบดีและรองคณบดีตามข้อบังคับนี้ ซึ่งต้องไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๔๙ ให้นำระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหรือหลักเกณฑ์ของสถาบันที่กำหนดขึ้นเพื่อใช้กับโครงการ จัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติที่ใช้บังคับอยู่ในวันก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลมเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ ทั้งนี้จนกว่าจะมีการออกประกาศตามข้อบังคับนี้

การออกประกาศเพื่อปฏิบัติการตามข้อบังคับนี้ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่ ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์ ดร. โกวิทย์ โปษยานนท์)

นายกสภาสถาบันรัชต์ภาคย์